

УТВЕРЖДЕНО

приказом генерального
директора

от 26.08.2024 № 433

**Положение
о предметных экзаменационных комиссиях
при приеме на обучение по образовательным программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре**

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО И УТВЕРЖДЕНО Федеральным автономным учреждением «Центральный аэрогидродинамический институт имени профессора Н. Е. Жуковского»
- 2 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН «Положения о предметных экзаменационных комиссиях при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденного Генеральным директором ФГУП «ЦАГИ» от 29.03.2017
- 3 ДЕРЖАТЕЛЬ ПОДЛИННИКА документа – отдел документационного обеспечения института
- 4 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ – не реже, чем через 5 лет
- 5 РАССЫЛКА документа – копии в аспирантуру ФАУ «ЦАГИ», службу качества и подразделения института в соответствии с приказом об утверждении П СМК

1 Общие положения

1.1 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации № 2122 от 30.11.2021 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), Уставом ФАУ «ЦАГИ», утвержденным решением правления ФГБУ «НИЦ «Институт имени Н.Е. Жуковского» №19 от 03.03.2022.

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок создания, функции, состав и порядок деятельности предметных экзаменационных комиссий при приеме на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее по тексту – предметные экзаменационные комиссии).

1.3 Предметные экзаменационные комиссии формируются ежегодно для проведения вступительных испытаний, предусмотренных Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (далее по тексту – правила приема) в аспирантуру ФАУ «ЦАГИ» (далее по тексту – институт) на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее по тексту – программы аспирантуры), которые ежегодно утверждаются приказом генерального директора института .

2 Состав предметных экзаменационных комиссий

2.1 Для проведения вступительных испытаний, подготовки необходимых материалов приказом генерального директора института создаются предметные

экзаменационные комиссии из числа опытных, квалифицированных работников института, назначаются их председатели. Председателями предметных экзаменационных комиссий для приема в аспирантуру назначаются ведущие работники института по соответствующим научным направлениям и профилям. Состав предметных экзаменационных комиссий определяется с учетом служебных записок от начальников научно-исследовательских и научно-производственных центров с предложениями по включению в состав комиссии по специальной дисциплине.

2.2 Предметные экзаменационные комиссии формируются по иностранному языку (английский) и специальным дисциплинам. Количество предметных экзаменационных комиссий по специальным дисциплинам определяется перечнем научных специальностей, на которые объявлен прием на обучение по программам аспирантуры в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.3 В состав предметной экзаменационной комиссии входят доктора и/или кандидаты наук, профессора и/или доценты по профилю вступительного испытания. Состав предметной экзаменационной комиссии по специальной дисциплине формируется из докторов и кандидатов наук. В соответствии с П СМК 62 «Положение о научно-методическом совете по аспирантуре» в состав предметной экзаменационной комиссии по специальной дисциплине в обязательном порядке должен входить один из членов научно-методического совета по аспирантуре. В состав предметной экзаменационной комиссии по иностранному языку (английский) могут включаться квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и (или) ученого звания, владеющие соответствующим иностранным языком (английский).

2.4 Состав предметных экзаменационных комиссий по каждому вступительному испытанию утверждается приказом генерального директора института, в срок не позднее 14 календарных дней до начала вступительных испытаний.

2.5 Срок полномочий предметных экзаменационных комиссий составляет один год.

3 Функции предметных экзаменационных комиссий

3.1 К функциям предметных экзаменационных комиссий относятся:

- проведение консультаций по предметам для поступающих в соответствии с расписанием вступительных испытаний;

- оценивание выполненных письменных экзаменационных работ в соответствии с правилами приема;
- оценивание устных вступительных испытаний поступающих в аспирантуру;
- оформление и направление в приёмную комиссию аспирантуры по приему на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – приёмная комиссия) протоколов и экзаменационных листов, результатов вступительных испытаний в строгом соответствии с количеством участвующих в вступительном испытании, находившихся в аудитории;
- взаимодействие с экзаменаторами, которые проводят инструктаж поступающих по: заполнению бланков вступительных испытаний, поведению на экзаменах, выполнению работы и оформлению ее результатов.

3.2 Функции председателя предметной экзаменационной комиссии:

- разработка критериев оценок экзаменационных работ поступающих, утверждение указанных критериев на заседании приемной комиссии и ознакомление с указанными критериями всех членов комиссии (экзаменаторов);
- инструктаж членов комиссии (экзаменаторов) по технологии проверки письменных экзаменационных работ и проведения устных вступительных испытаний;
- обеспечение своевременного представления результатов вступительных испытаний в приемную комиссию;
- назначение членов комиссии (экзаменаторов) для проведения консультаций поступающих;
- руководство и систематический контроль за работой членов комиссии (экзаменаторов);
- обеспечение хранения и информационной безопасности при проверке экзаменационных работ, передаче протоколов и экзаменационных листов, результатов вступительных испытаний в приёмную комиссию;
- информирование председателя и/или заместителя председателя приемной комиссии в ходе проверки экзаменационных работ при возникновении проблемных ситуаций.

4 Права и обязанности председателя и членов предметных экзаменационных комиссий

4.1 Председатель предметной экзаменационной комиссии имеет право:

- давать указания членам предметной экзаменационной комиссии (экзаменаторам) в рамках своих полномочий;
- отстранять по согласованию с председателем приемной комиссии членов комиссии (экзаменаторов) в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе в комиссии;
- принимать по согласованию с председателем приемной комиссии решения об организации работы комиссии в случае возникновения форс- мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы комиссии.

4.2 Председатель предметной экзаменационной комиссии обязан:

- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций, решений приемной комиссии;
- обеспечивать соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке экзаменационных работ, хранении и передаче результатов проверки в аспирантуру;
- своевременно информировать председателя и (или) заместителя председателя приемной комиссии о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки экзаменационных работ.

4.3 Член предметной экзаменационной комиссии (экзаменатор) обязан:

- объективно проверять экзаменационные работы в соответствии с правилами приема и оценивать их, придерживаясь установленных критериев оценивания выполнения экзаменационных заданий;
- профессионально и добросовестно выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;
- незамедлительно информировать председателя и/или заместителя председателя приемной комиссии в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки экзаменационных работ и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности комиссии;
- выносить на рассмотрение предметных экзаменационных комиссий

решения и принимать участие в их обсуждении;

– принимать участие в голосовании по принятию решений предметных экзаменационных комиссий.

5 Организация работы предметных экзаменационных комиссий

5.1 Предметные экзаменационные комиссии работают в соответствии с расписанием вступительных испытаний, которое вывешивается на информационном стенде аспирантуры и размещается на официальном сайте аспирантуры по адресу: <http://tsagi.ru/institute/postgraduate/>.

5.2 Сроки проведения вступительных испытаний определяются правилами приема в аспирантуру института.

5.3 Содержание вступительных испытаний соответствует следующим уровням профессионального образования: высшее образование, специалитет, магистратура.

5.4 Председатели предметных экзаменационных осуществляют руководство и контроль за работой членов предметных экзаменационных комиссий, непосредственно участвуют в проведении вступительных испытаний.

5.5 Решения предметных экзаменационных комиссий принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Решение считается правомочным, если на экзамене присутствует не менее 2/3 членов предметной экзаменационной комиссии. В случае равенства голосов председатель предметной экзаменационной комиссии имеет право решающего голоса.

Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом заседания предметной экзаменационной комиссии (Приложение 1), в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

5.6 После утверждения протоколы заседания предметной экзаменационной комиссии хранятся в личном деле поступающего.

6 Ответственность

6.1 Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение предметными экзаменационными комиссиями функций, предусмотренных настоящим Положением, несут председатели предметных экзаменационных комиссий.

6.2 На председателей предметных экзаменационных комиссий возлагается

персональная ответственность за соблюдение правил приема.

6.3 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотребления установленными полномочиями, члены комиссии (экзаменаторы) привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Форма протокола заседания предметной экзаменационной комиссии

**ФГБУ «НИЦ «Институт имени Н.Е. Жуковского»
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ АЭРОГИДРОДИНАМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
имени профессора Н.Е. Жуковского»
(ФАУ «ЦАГИ»)**

П Р О Т О К О Л №

заседания предметной экзаменационной комиссии от « » 20 года

Состав Председатель: _____
комиссии: Члены комиссии: _____

Комиссия утверждена приказом № от _____

СЛУШАЛИ:

Приём вступительного экзамена в аспирантуру по НИО _____

Группа научной
специальности: _____
Научная специальность: _____

от _____
(Фамилия, имя, отчество поступающего)
по дисциплине _____

На экзамене были заданы следующие вопросы:

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что

выдержал (а) экзамен с оценкой _____

Председатель предметной экзаменационной комиссии _____

Члены предметной экзаменационной комиссии _____